

REGULAMIN

uczestnictwa w projekcie „Rozwój sektora usług w powiecie polickim i m. Szczecin”

RPZP.08.06.00-32-K028/17

Dane Uczestnika/Uczestniczki:

Imię i nazwisko.....PESEL:

zamieszkały/zamieszkała:

(dokładny adres)

Zwany/a dalej Uczestnikiem:

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

- 1) Niniejszy Regulamin określa zasady realizacji projektu „**Rozwój sektora usług w powiecie polickim i m. Szczecin**” organizowanego w ramach osi priorytetowej VIII Edukacja Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego
- 2) Regulamin wskazuje prawa i obowiązki stron w zakresie uczestnictwa Uczestnika/Uczestniczki, w projekcie realizowanym przez Organizatora
- 3) Projekt realizowany jest przez:
 - Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju, Edukacji i Wsparcia Osób zagrożonych Wykluczeniem społecznym „EDUCARE”, ul. Młodzieży Polskiej 18/2, 70-774 Szczecin NIP 955 235 65 38 oraz
 - Fundację HUMANUM (B)EST, ul. Koński Kierat 9, 70-563 Szczecin, NIP 852 260 5031 , zwanych dalej Organizatorami.
- 4) Projekt realizowany jest w okresie od **01.09.2017- 28.02.2018r.**
- 5) Administratorem danych osobowych uczestnika projektu jest Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020;

§ 2

WARUNKI UCZESTNICTWA

- 1) Uczestnikiem Projektu może być osoba fizyczna spełniająca łącznie wszystkie następujące warunki:
 - a) Wiek powyżej 18 roku życia,
 - b) posiadanie niskich kwalifikacji tj. z wykształcenie na poziomie ISCED3 włącznie,

- c) zamieszkanie zgodnie z Kodeksem Cywilnym na terenie powiatu polickiego lub m. Szczecin w województwie zachodniopomorskim
 - d) pozostawanie osobą bezrobotną lub bierną zawodowo
- 2) Uczestnik/Uczestniczka oświadcza, że spełnia wszystkie warunki uczestnictwa w projekcie, zapisane w niniejszym regulaminie projektu.

§3

OPIS ORGANIZACJI WSPARCIA

- 1) Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny. Oznacza to, że Uczestnik/Uczestniczka projektu nie ponosi żadnych kosztów związanych z opłaceniem kadry projektu, kosztów szkolenia zawodowego, kosztów materiałów dydaktycznych, kosztów egzaminów zawodowych, które zapewnione zostaną w ramach projektu, itp.
- 2) W ramach projektu każdy Uczestnik otrzyma:
 - a) udział w szkoleniu zawodowym w zawodzie florystyki/florysty (system dzienny lub zaoczny: łącznie 216 godzin, w tym 102 godziny zawodowe, 45 godzin komunikacji i autoprezentacji na rynku pracy oraz 69 godzin z zakresu zakładania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz zrównoważonego rozwoju w życiu codziennym) – wraz z przystąpieniem do egzaminu zawodowego przed Komisją Izby Rzemieślniczej i ewentualnym egzaminem poprawkowym
 - b) udział w szkoleniu zawodowym w obszarze kosmetyki (system dzienny lub zaoczny: łącznie 216 godzin, w tym 102 godziny zawodowe, 45 godzin komunikacji i autoprezentacji na rynku pracy oraz 69 godzin z zakresu zakładania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz zrównoważonego rozwoju w życiu codziennym)
 - c) 12 godziny indywidualnych konsultacji edukacyjno-zawodowych, wraz z indywidualną diagnozą edukacyjno-zawodową,
 - d) materiały szkoleniowe,
 - e) odzież ochronna,
 - f) ubezpieczenie NW,
 - g) catering dwudaniowy podczas każdego zjazdu,
 - h) 3 godziny indywidualnego instruktazu zawodowego przed egzaminem
- 3) Informacje na temat aktualności związanych z realizacją projektu, dokumenty rekrutacyjne, harmonogram wsparcia i inne dostępne są:
 - a) w biurze projektu przy ul. Milczańskiej 30A w Szczecinie, tel. 91 307-07-22, 91 300-06-45
 - b) na stronie internetowej: www.educare.szczecin.pl

§ 4

ZAKRES UPRAWNIENÍ I OBOWIAZKÓWBENEFICJENTA OSTATECZNEGO

- 1. Uczestnik ma prawo do wglądu w przekazywane przez siebie dane osobowe i ich poprawianie.

2. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich zapisów niniejszego regulaminu projektu.
3. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach (w min. 80% zajęć);
 - b) podpisywania karty konsultacyjnej po zakończeniu każdego spotkania konsultacyjnego;
 - c) podpisywania listy odbioru, w tym listy odbioru materiałów dydaktycznych, itp.;
 - d) wypełnienia ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów;
 - e) podejścia do egzaminów wewnętrznych oraz egzaminu zawodowego przed Komisją Izby Rzemieślniczej;
 - f) kontynuowania udziału w spotkaniach konsultacyjnych w przypadku, kiedy egzamin zawodowy odbędzie się wcześniej, niż zakończenie spotkań konsultacyjnych z doradcą edukacyjno-zawodowym.

§ 5

WARUNKI REZYGNACJI

- 1) Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest wyłącznie w uzasadnionych przypadkach. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Biura Projektu, poprzez pisemne złożenie rezygnacji drogą elektroniczną lub tradycyjną. W przypadku przerwania udziału w projekcie bądź rezygnacji w trakcie jego trwania Uczestnik Projektu zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji.
- 2) Organizator zastrzega sobie możliwość skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez Uczestnika zapisów niniejszego Regulaminu lub zasad współżycia społecznego. Skreślenie następuje na podstawie pisemnej decyzji wraz z uzasadnieniem jej podjęcia. Wskazane skreślenie niesie dla Uczestnika konsekwencje jak dla celowego przerwania udziału w projekcie, zgodnie z §5 pkt. 3.
- 3) W przypadku przerwania udziału w projekcie bądź rezygnacji w trakcie jego trwania z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, jest on zobowiązany do zwrotu poniesionych przez Organizatora środków finansowych, w wysokości kosztów poniesionych na jego kształcenie zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie „Rozwój sektora usług w powiecie polickim i m. Szczecin” tj. 3 012,50 zł

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- c) Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem udzielenia pierwszego wsparcia Uczestnikowi w ramach projektu.
- d) Projektodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie w przypadku zmiany Wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.

- e) Wszelkie zmiany w Regulaminie wymagają formy pisemnej.
- f) Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji wsparcia dla Uczestnika projektu.
- g) Złożenie przez Uczestnika podpisu pod niniejszym Regulaminem jest jednoczesnym oświadczeniem o pełnym zrozumieniu wszystkich zawartych w nim zapisów oraz ich pełnej akceptacji, a także zobowiązaniem Uczestnika do przestrzegania niniejszego Regulaminu – wszystkich zawartych w nim zapisów.

.....
Uczestnik (czytelny podpis)

.....
Organizator